



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ с. Бердюжье
Е.В. Филиппова

Приложение
к приказу директора школы
№ 95-09 от 01.09.2026

Персонализированная программа наставничества

Наставник (ФИО, должность): Орзиева В.Н., _____ учитель физической культуры

Наставляемый (ФИО, должность): Кутырева М.А., учитель труда(технологии)

Описание проблемы (профессиональный дефицит-профессиональный дефицит нормативная, регламентирующая документация, научно-методические компетенции, предметные компетенции, коммуникативные компетенции и т.д.):

испытывает затруднения во владении методикой использования разнообразных форм. приемов, методов и средств обучения и воспитания.

Цель - устранение профессиональных затруднений и формирование основы для успешной профессиональной деятельности вновь прибывшего педагога.

Задачи:

- организовать постоянное взаимодействие наставника и вновь прибывшего педагога;
- создать доверительные и комфортные условия общения;
- организовать практическую методическую помощь, обеспечив коллегу необходимыми нормативными документами, алгоритмами, рекомендациями по ведению документации и т.д.,
- осуществлять обмен профессиональным опытом на основе взаимопосещения и анализа уроков, мастер-классов, мероприятий, проводимых передовыми учителями школы;
 - вовлечь коллегу в работу методического объединения учителей начальных классов, а также в конкурсное движение.

Содержание деятельности:

Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и посещение уроков молодым специалистом.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной деятельности.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.)
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- создание условий социально-психологического комфорта и защищенности нового члена педагогического коллектива;

- формирование профессионально-компетентной личности наставляемого педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическими и рефлексивными качествами;
- обмен опытом между наставником и наставляемым

Сведения о молодом специалисте	
ФИО	Кутырева Мария Алексеевна
Образование	Среднее-профессиональное
Какое учебное заведение закончил	Ишимский медицинский колледж ИГПИ им.П.П.Ершова (студент 1 курса)
Год окончания учебного заведения	2026
Специальность по диплому	Медицинская сестра Педагог-психолог
Педагогический стаж	0
Должность	Педагог-организатор, учитель труда
Предмет	Труд (технология)
Категория	-

Сведения о наставнике	
ФИО	Орзиева Валентина Николаевна
Образование	Среднее-специальное
Какое учебное заведение закончил	Гольшмановский агропедагогический колледж
Год окончания учебного заведения	2006
Специальность по диплому	Учитель физкультуры
Педагогический стаж	20
Должность	Учитель физкультуры
Предмет	Физическая культура, ОБЗР
Категория	Высшая

План работы наставника

Месяц	Планируемые мероприятия
Сентябрь Октябрь	1. Выявить направления педагогической работы, вызвавшие у молодого специалиста наибольшие затруднения для дальнейшей коррекционной работы по совершенствованию практических навыков ведения документации и самостоятельной работы по составлению тематического планирования. 2. Скорректировать самостоятельную методическую деятельность молодого педагога по направлению выбранной темы самообразования. 3. Посещение молодым специалистами уроков учителя-наставника. Самоанализ урока наставником. 4. Посещение наставником уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказание методической помощи.
Январь	1. Рассмотрение основных принципов личностно-ориентированного обучения.

Февраль	Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. 2. Формирование практических умений строить взаимоотношения с детьми в контексте личностно-ориентированного обучения. 3. Формирование умений строить педагогически грамотные отношения с детьми на уроках и во внеурочное время. 4. Посещение молодым учителем уроков учителя-наставника. Анализ и самоанализ урока. 5. Посещение наставником уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказание методической помощи. Самоанализ и анализ урока.
Март	1. Развитие умений анализировать социальную ситуацию развития как каждого ребенка в отдельности, так и, в целом, классного коллектива. Формирование умений организации школьного коллектива 2. Овладение методами диагностирования конфликтных ситуаций и методами выхода из них. 3. Проведение открытого урока. Анализ и самоанализ урока.
Апрель Май	1. Анкетирование. Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. 2. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом-наставником. 3. Анализ проведенной работы в методической паре, выявление недочетов и коррекция их в дальнейшей работе.

Персонализированная программа наставничества

Наставник (ФИО, должность): Вебер В.Ю., учитель математики.

Наставляемый (ФИО, должность): Варакина А.В., учитель физики.

Описание проблемы (профессиональный дефицит-профессиональный дефицитнормативная, регламентирующая документация, научно-методические компетенции, предметные компетенции, коммуникативные компетенции и т.д.): профессиональное самоопределение; проектирование, самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель. Создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- Помочь в адаптации молодого педагога к работе в школе.
- Способствовать профессиональному росту молодого педагога (обучение современным формам и методам в образовании, приобщение к навыкам самообразования).
- Развить умение самостоятельно планировать и совершенствовать педагогическую деятельность.
- Создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися и их родителями;
- Оказать психологическую поддержку в сложных ситуациях, сформировать стрессоустойчивость;
- Развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

осещение занятий молодого специалиста.

ланирование и анализ деятельности.

омощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

знакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

оздание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

емонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными педагогами.

рганизация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе молодого специалиста инновационных педагогических технологий.

План работы с молодым педагогом (дорожная карта)

№	Содержание деятельности	Форма проведения	Срок
1.	Оказание практической помощи в составлении плана работы, образовательной программы	Консультирование	Август-октябрь
2.	Наблюдение и использование позитивного опыта	Беседа	октябрь
3.	Разработка индивидуального плана работы с молодым специалистом	Анализ данных, работа с документацией	октябрь
4.	Помощь в овладении программой «Конструктор рабочих программ».	Консультирование	По мере необходимости
5.	Работа темы по самообразования	Подбор литературы	октябрь
6.	Практикумы для молодого специалиста	Анкетирование, проведение практических упражнений на снятие стресса	По мере необходимости
7.	Посещение занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Рекомендации, подбор литературы, изготовление памяток	по графику

8.	Совместная разработка планов-конспектов уроков		по графику
9.	Участие учащихся объединения в конкурсах, фестивалях	Консультирование	В течение года
10.	Изучение профессиональных компетенций педагога, коррекция плана работы по необходимости	Анкетирование, беседа	январь
11.	Помощь в применении инновационных технологий в обучении, методы применения, самообучение	Участие в вебинарах, изучение методических сборников, консультирование	по графику
12.	Помощь в подготовке участия в профессиональных конкурсах	Консультирование	в течение всего года
13.	Участие в вебинарах, конференциях, семинарах, мастер-классах	Беседа, консультирование	в течение всего года

Ожидаемые результаты:

1. повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса:
2. обеспечение непрерывного повышения качества преподавания:
3. совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся:
4. использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий•
5. умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

Персонализированной программы наставничества педагогических работников

Наставник (ФИО, должность): Усольцева Лариса Петровна, учитель биологии, химии

Наставляемый (ФИО, должность): Няшина Анастасия Владимировна, учитель иностранного языка

Описание проблемы (профессиональный дефицит-профессиональный дефицитнормативная, регламентирующая документация, научно-методические компетенции, предметные компетенции, коммуникативные компетенции и т.д.):

Незначительный практический опыт преподавательской деятельности в общеобразовательной организации

Цель: Содействие быстрой адаптации в коллективе ОУ, выполнения функциональных обязанностей учителя, актуализации теоретического и практического уровня базовой подготовки молодого педагога, овладению современными педагогическими технологиями Задачи:

1. Приобщать молодого специалиста к корпоративной культуре учреждения, способствовать единению коллектива ОУ в совместных мероприятиях.
2. Сформировать потребность у молодого учителя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных ранее.
3. Провести анализ осуществления образовательной деятельности в контексте реализации обновленного ФГОС 000 и ФГОС СОО.
4. Изучить теоретические вопросы и передовой опыт педагога-наставника по применению современных форм и методов, образовательных технологий социальнокоммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического развития детей, по формированию образовательной среды, по взаимодействию с педагогами и родителями (законными представителями).

Формы наставничества: скоростное наставничество

Сроки реализации программы: 3 ГОДА

План мероприятий, направленный на устранение проблемы/дефицитов

	Мероприятия	Сроки
	Диагностика профессиональных компетенций	Сентябрь
	Обновление индивидуального образовательного маршрута	В течение года
3	Посещение открытых уроков в рамках работы	В течение года
	шмо	
	Участие в мероприятиях Школы молодого учителя	В течение года
	Участие в образовательных вебинарах, педагогических семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня	В течение года
	Проведение открытого урока в рамках работы шмо	Ноябрь

Ожидаемые результаты:

1. Включенность молодого педагога в методическую работу и работу творческих групп педагогов ОУ, в культурную жизнь образовательного учреждения.
2. Удовлетворенность психологическим климатом класса, владением навыками коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) детей по вопросам организации образовательного процесса.
3. Овладение практическими методами и приемами эффективного проектирования образовательной деятельности с детьми, организации совместной с педагогом и самостоятельной деятельности детей в разных, соответствующих возрасту и образовательным задачам формах в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Персонализированной программы наставничества педагогических работников

Наставник (ФИО, должность): Семенова (учитель начальных классов)

Наставляемый (ФИО, должность): Жидков Евгений Владимирович (учитель физкультуры)

Описание проблемы: профессиональный дефицит - нормативная, регламентирующая документация.

Цель: создание условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога

План работы наставника

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	<u>Беседа:</u> Профессиональные дефициты Наставляемого специалиста.	Сентябрь
2.	Составление и утверждение индивидуального плана (прог работы Наставника с Наставляемым лицом)	Сентябрь
3.	<u>Беседа:</u> Структура урока и методика преподавания физкультуры в соответствии с ФГОС	Сентябрь
4.	Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи	Сентябрь
5.	Практикум: Цель урока и его конечный результат. (Взаимопосещение уроков с последующим анализом).	Октябрь
6.	Работа Наставляемого в ШМО. Определение темы самообразования.	Октябрь
7.	Консультирование: - как подготовить современный урок; - использование ИКТ в учебном процессе; -использование дидактического, наглядного и спортивного инвентаря на уроках.	Октябрь
8.	Консультирование: Особенности поддержания дисциплины в зависимости от возраста и психолого-физиологических особенностей обучаемых детей.	Ноябрь
9.	Отработка структуры урока в условиях реализации ФГОС	Ноябрь
10.	Консультирование: -Игровые технологии в начальных классах. -Спортивные и силовые упражнения в старших классах.	Ноябрь
11.	Корректировка индивидуального плана работы наставника с наставляемым лицом.	Декабрь
12.	Консультирование: Спортивные и силовые упражнения в начальной школе.	Декабрь
13.	Посещение уроков Наставляемого специалиста.	Декабрь
14.	Консультирование: Организация подготовки к	Январь

Формы наставничества: педагог - педагог

Сроки реализации программы: 3 года

Ожидаемые результаты:

1. Успешная адаптация начинающего педагога в образовательной организации.
2. Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.
3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в аопсах педагогики и психологии.
4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.
5. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности учащихся.

6. Использование в работе начинающего педагога инновационных педагогических технологий.
7. Рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.

Персонализированная программа наставничества

ФИО наставника

Ерофеева Т.А.

ФИО наставляемого

Тихонова А.Е.

Срок реализации программы

3 года

Актуальность составления программы наставничества	Профессиональная помощь необходима и молодым, начинающим педагогам. Адресное методическое сопровождение профессионального роста молодого специалиста является одним из решений стратегических задач кадровой политики МАОУ СОШ с.Бердюжье». Оно будет способствовать созданию гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального роста молодого педагога и сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.
Цель программы	Целью наставничества является успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.
Задачи	Основные задачи наставничества: 1.Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей; 2.Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; 3.Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностях Наставляемого лица; 4.Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности. 5.Ускорить процесс профессионального становления Наставляемого лица.

Планируемый результат	1..Высокий уровень включенности специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации; 2.Усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала; 3.Повышение уровня образовательной подготовки и комфортности психологического климата в школе; 4.Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста (методических практик молодого специалиста и т.д.)
Форма наставничества	Учитель - учитель
Вид наставничества	Реализации целевой модели наставничества через организацию взаимодействия наставнической пары «учитель-профессионал - учитель, вовлеченный в различные формы поддержки и сопровождения»

Планирование и организация работы по предмету	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста
СЕНТЯБРЬ		
1) Изучение рабочих программ по предметам. 2) Изучение методических рекомендаций и пособий. 3) Изучение документов по ФГОС СОО; 4) Составление рабочих программ. 5) Составление календарно-тематического планирования. 6) Индивидуальные консультации.	1) Практическое занятие «Особенности ведения электронного журнала». 2) Единый орфографический режим. 3) Подготовка УМК.	формление календарно-тематического планирования в электронном журнале. 2) Взаимопосещение уроков. 3) Критерии оценивания по предметам. 4) Поурочное планирование: составление технологических карт.
ОКТАБРЬ		
1) Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. 2) Самоанализ урока наставником. 3) Изучение документов по планированию внеурочных занятий.	1) Практикум по темам "Разработка поурочных планов". 2) Ведение электронного журнала внеурочных занятий. 3) Структура урока и методика преподавания в соответствии с ФГОС.	1) Развитие УУД учащихся. 2) Планирование внеурочных занятий. 3) Организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний и преодолению учебных затруднений.
НОЯБРЬ		

1) Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. 2) Практическое занятие: «Требования к поурочному планированию по предмету: составление технологической карты урока».	1) Заполнение электронного журнала. 3) Работа со школьной документацией. 4) Обучение составлению отчетности по окончанию четверти. 5) Работа по шкале оценивания контрольных работ.	поурочное планирование. вовременное заполнение электронного журнала. ыставление оценок. тработка структуры урока в условиях реализации ФГОС. ематическая консультация.
ДЕКАБРЬ		
осещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы. онсультация по текущим проблемам реализации рабочих программ нализ процесса адаптации наставляемого лица через индивидуальное собеседование.	формление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал внеурочной деятельности, промежуточной аттестации. онсультация: виды урочной деятельности, методики преподавания.	1) Технологические карты уроков по предметам. 2) Проверка выполнения рабочей программы. 3) Консультация по организации проектной деятельности обучающихся в урочное и внеурочное время. 4) Анализ возможных проблем.
ЯНВАРЬ		
1) Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока. 2) Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей). 3) Консультация: шкала оценивания «тест», «сочинение».	1) Ведение электронного журнала внеурочных занятий. 2) Консультация: качественная рефлексия урока. 3) Проверка технологических карт занятий наставляемого специалиста. 4) Консультация: шкала оценивания «диктант», «изложение».	обеседование по итогам полугодия (успеваемость, качество, выполнение программы). рактикум: Домашнее задание: как, сколько, когда; бмен мнениями по теме: «Факторы, которые влияют на качество преподавания». нализ успеваемости обучающихся.
ФЕВРАЛЬ		
1) Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности,	1) Анализ посещенных молодым специалистом уроков учителя – наставника. 2) Перспективное планирование на основе мониторинга	ыступление молодого специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя. частье в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей

выявление склонностей и личных интересов.	педагогических затруднений.	среднего и старшего звена в школе.
МАРТ		
овременный урок, его анализ. 2) Составление технологических карт уроков. 3) Открытый урок во 2-ом классе. 4) Анализ открытого урока.	1) Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся». 2) Консультации.	1) Посещение уроков. проверка ведения тетрадей. проверка ведения словарей. анализ проверки.
АПРЕЛЬ		
1) Урок русского языка в 6 классе. 2) Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. Организация повторения. 3) Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.	1) Структура учебного проекта. 2) Составление ВПР к итоговым контрольным работам. 3) Анализ урочной деятельности, структуры.	1) Технологические карты уроков по предметам. 2) Проверка выполнения программы. 3) Проверка соответствия технологических карт с рабочей программой.
МАЙ		
1) Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. 2) Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	1) Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал ВР. 2) Работа с личными делами учащихся класса.	1) Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программы). 2) Итоговый анализ урочной деятельности.

Наставник (ФИО, должность): Торопова Елена Викторовна, учитель начальных классов

Наставляемый (ФИО, должность): Мелкозерова Александра Валерьевна, учитель начальных классов

Описание проблемы (профессиональный дефицит-профессиональный дефицит нормативная, регламентирующая документация, научно-методические компетенции, предметные компетенции, коммуникативные компетенции и т.д.):

Отсутствие практического опыта преподавательской деятельности в общеобразовательной организации

Цель: Содействие быстрой адаптации в коллективе ОУ, выполнения функциональных обязанностей учителя, актуализации теоретического и практического уровня базовой подготовки молодого педагога, овладению современными педагогическими технологиями
Задачи:

1. Приобщать молодого специалиста к корпоративной культуре учреждения, способствовать единению коллектива ОУ в совместных мероприятиях.
2. Сформировать потребность у молодого учителя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных ранее.
3. Провести анализ осуществления образовательной деятельности в контексте реализации обновленного ФГОС НОО.
4. Изучить теоретические вопросы и передовой опыт педагога-наставника по применению современных форм и методов, образовательных технологий социальнокоммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического развития детей, по формированию образовательной среды, по взаимодействию с педагогами и родителями (законными представителями).

Формы наставничества: ситуационное наставничество

Сроки реализации программы: 3 года

План мероприятий, направленный на устранение проблемы/дефицитов

Месяц	Планируемые мероприятия
Сентябрь Октябрь	1. Выявить направления педагогической работы, вызвавшие у молодого специалиста наибольшие затруднения для дальнейшей коррекционной работы по совершенствованию практических навыков ведения документации и самостоятельной работы по составлению тематического планирования. 2. Скорректировать самостоятельную методическую деятельность молодого педагога по направлению выбранной темы самообразования. 3. Посещение молодым специалистами уроков учителя-наставника. Самоанализ урока наставником. 4. Посещение наставником уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказание методической помощи.
Январь Февраль	1. Рассмотрение основных принципов личностно-ориентированного обучения. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. 2. Формирование практических умений строить взаимоотношения с детьми в контексте личностно-ориентированного обучения.

	3. Формирование умений строить педагогически грамотные отношения с детьми на уроках и во внеурочное время. 4. Посещение молодым учителем уроков учителя-наставника. Анализ и самоанализ урока. 5. Посещение наставником уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказание методической помощи. Самоанализ и анализ урока.
Март	1. Развитие умений анализировать социальную ситуацию развития как каждого ребенка в отдельности, так и, в целом, классного коллектива. Формирование умений организации школьного коллектива 2. Овладение методами диагностирования конфликтных ситуаций и методами выхода из них. 3. Проведение открытого урока. Анализ и самоанализ урока.
Апрель Май	1. Анкетирование. Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. 2. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом-наставником. 3. Анализ проведенной работы в методической паре, выявление недочетов и коррекция их в дальнейшей работе.

Ожидаемые результаты:

1. Включенность молодого педагога в методическую работу и работу творческих групп педагогов ОУ, в культурную жизнь образовательного учреждения.
2. Удовлетворенность психологическим климатом класса, владением навыками коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) детей по вопросам организации образовательного процесса.
3. Овладение практическими методами и приемами эффективного проектирования образовательной деятельности с детьми, организации совместной с педагогом и самостоятельной деятельности детей в разных, соответствующих возрасту и образовательным задачам формах в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Персонализированной программы наставничества

Наставник (ФИО, должность): Водолазова А.С., учитель -логопед

Наставляемый (ФИО, должность): Курдюмова Е.А., учитель-дефектолог

Цель- создать организационно-методические условия для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого специалиста для успешного применения на практике.

Задачи:

- Помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- Оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении общедидактического уровня организации в организации учебно-воспитательной деятельности;
- Выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;

- Создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- Развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

.Посещение уроков молодого специалиста и посещение уроков молодым специалистом.

.Планирование и анализ деятельности.

.Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной деятельности.

.Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

.Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8.Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;

- активация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;

- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;

- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;

- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности учащихся;

- использование в работе начинающего педагога инновационных педагогических технологий.

План работы

Месяц	Планируемые мероприятия
Август	1.Беседа. Традиции школы.Ближайшие и перспективные планы школы. 2.Инструктаж. Правила внутреннего распорядка школы.Нормативно-правовая база школы (ФГОС,примерные программы, рабочие программы,локальные акты,должностная инструкция)
Сентябрь	Практическое занятие.1. Планирование и организация работы дефектолога 2. Посещение молодым специалистами занятий учителя-наставника. Самоанализ урока наставником. 3. Посещение наставником занятий молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений,оказание методической помощи.

	4.Самообразование-лучшее образование.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.
Октябрь	1.Методический практикум. Конструирование занятия. Требования и рекомендации.Анализ и самоанализ занятия. 2.Практические занятия: • Работа с документацией; Взаимопосещение занятий наставником и молодым специалистом.
Ноябрь	Изучение способов оценки эффективности своей коррекционной работы с учащимися.
Декабрь	1.Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. 2.Тренинг. Учусь строить отношения.Анализ педагогических ситуаций.Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. 3. Посещение молодым специалистом занятий учителя-наставника. Анализ и самоанализ занятия. Посещение наставником занятий молодого учителя с целью выявления затруднений,оказание методической помощи.Самоанализ и анализ занятия.
Январь	1.Индивидуальная беседа: «Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся». 2. Посещение молодым учителем уроков учителя-наставника. Анализ и самоанализ урока. 3. Посещение наставником уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказание методической помощи. Самоанализ и анализ урока. 4. Обмен мнениями по теме: «Факторы влияющие на качество коррекции»
Февраль	Практикум: «Современные образовательные технологии, их использование в образовательном процессе»
Март	1. Подготовка к методическому дню: разработка конспекта к открытому уроку. 2.Дискуссия: трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее. Анализ педагогических ситуаций.Анализ различных стилей педагогического общения
Апрель	проведение открытого занятия. Анализ и самоанализ занятия. еседа. Содержание формы и методы работы педагога с родителями.
Май	1.Анкетирование. Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. 2.Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом-наставником.

	3.Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов
--	--