

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол № 6 от 12.01.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ с. Бердюжье

Е.В. Филиппова



Приложение № 6
к приказу директора школы
от 12.01.2026

Положение о школьной службе медиации МАОУ СОШ с. Бердюжье

1. Общие положения

1.1 Служба школьной медиации является добровольной самоуправляемой общественной организацией, которая объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних.

Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности разрешить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы разрешения конфликта и/или меры воздействия.

Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании:

- Указа Президента №358 от 17.05.2023 г. Российской Федерации О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года;
- Методических рекомендаций об организации деятельности служб медиации и примирения (Письмо Минпросвещения России от 11.04.2025 № 07-1660);
- Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо Минпросвещения России от 28.04.2020 № ДГ -275/07);
- Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо Минпросвещения России от 28.04.2020 № ДГ -275/07);
- Методических рекомендаций по организации деятельности служб медиации и примирения. ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей», 2024.

2. Цели и задачи службы школьной медиации

2.1 Цели службы школьной медиации:

содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

2.2 Задачи службы школьной медиации:

создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации; укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений; освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции; снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних; урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений; конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;

снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений; повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений; информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и общеобразовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся (совершенном) правонарушении, а также преступлении.
- Принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации и примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы примирения

Школьная служба медиации создается приказом образовательной организации.

- В состав школьной службы медиации могут входить обучающиеся-волонтеры «группы равных», прошедшие обучение по программе «Курс юного переговорщика».
- Обучающиеся-волонтеры организуют просветительскую деятельность, проводят информационные кампании о популяризации школьной службы медиации.
- Руководителем службы должен быть педагогический работник общеобразовательной организации, который прошел обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и/или программы профессиональной переподготовки) по медиативному подходу не менее 72 академических часов и организует работу службы.
- Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
- Специалистом Службы может стать педагогический работник общеобразовательной организации. Для них рекомендуется обучение по программе повышения квалификации по медиативному подходу не менее 36 академических часов.
- Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

5. Порядок работы службы примирения

- Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей.
- Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При

необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

- Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

- В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность

администрация школы и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел, С.К. РФ, прокуратурой РФ, судами.

- Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

- В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

- Начало и окончание сроков медиации определяется в заявительном порядке, либо по соглашению сторон, либо в случаях, установленных законом (согласно ст. 14 Федерального закона № 193

- процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

а) заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;

б) заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения соглашения по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;

в) заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, в день направления данного заявления;

г) заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе **от продолжения** процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

д) истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом положений ст. 13 настоящего Федерального закона.

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение.

При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

Руководитель (куратор) службы школьной медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

Организация деятельности службы примирения

Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

Служба примирения имеет право пользоваться услугами любых специалистов школы.

Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.